**Tabla de Contenido**

[1 Introducción 2](#_Toc512383593)

[1.1 Objetivo 2](#_Toc512383594)

[1.2 Alcance 2](#_Toc512383595)

[2 Control de registros 2](#_Toc512383596)

[2.1 Documentos. 2](#_Toc512383597)

[3 Medición y seguimiento. 3](#_Toc512383598)

[3.1 Responsabilidades 3](#_Toc512383599)

[4 Formatos Relacionados 3](#_Toc512383600)

[5 Métricas 3](#_Toc512383601)

# Introducción

## Objetivo

Con el plan de calidad, se pretende establecer cómo se va a llevar el control sobre el rendimiento del equipo, con respecto al desarrollo del proyecto, para así poder evaluar cómo ha sido el desempeño de cada integrante.

Llevar un control sobre los defectos que se presentan con respecto a cada documento, con el fin de determinar cuándo se inyectaron, se detectaran y cuando fue su extracción.

Establecer las métricas que se seguirán durante le ciclo 2, a partir de las métricas planteadas en el ciclo 1, y su correspondiente alcance.

## Alcance

Se pretende que todos los integrantes tengan un excelente desempeño durante el desarrollo de las actividades que les han sido asignadas, a partir de esto, el plan de calidad permite llevar un control sobre el desempeño de cada integrante, con el fin de tener un registro, con el cual se pueda evaluar su desempeño, para luego realizar retroalimentación.

Durante el postmortem el Líder de Calidad desarrollará un documento en el cual se analizarán los defectos inyectados y el rendimiento en la remoción de defectos, también se establecerá el rendimiento para cada fase de remoción de defectos, a partir de la fecha de inyección y de solución, tal y como se realizó en el ciclo 1.

# Control de registros

## Documentos.

* Actas de reunión
* Control de cambios
* log de defectos
* Bitácora
* Script
* Checklist

# Medición y seguimiento.

Se cuenta con mecanismos, con los cuales se pretende llevar el control exhaustivo sobre cada integrante del grupo y cada actividad, con el objetivo de poder evaluar el desempeño del proyecto, y los defectos inyectados en cada fase.

El manejo de defectos se realizará a través del formato Log de defectos en el cual se especifica el defecto, el responsable, la fecha de inyección, detección y solución, el líder de calidad solucionará el defecto si este se considera básico, como falta de información o errores ortográficos, durante la revisión de documentos antes de la entrega. Si el defecto es más significativo, el líder de calidad evaluará quien o quienes darán solución al defecto, a partir del alcance de cada rol.

## Responsabilidades

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Actividades de seguimiento.** | | |
| **Actividad** | **Métrica** | **Responsable** |
| Log de defectos | Registrar el 100% de los defectos encontrados | LC |
| Control de Cambios | Registrar el 100% de los cambios en todos los documentos. | LS |
| Bitácora | Registrar el 100 % de las actividades realizadas por cada integrante | Integrantes |

# Formatos Relacionados

* Log de defectos
* Checklist
* Bitácora
* SUMDR
* SUMP
* SUMS
* SUMT

# Métricas

Se evaluarán los escenarios de calidad desempeño, escalabilidad y seguridad, con el fin de prestar un excelente servicio al usuario. En cuanto a desempeño, el tiempo de respuesta para cada usuario debe ser menor a un segundo cuando se encuentran 50 usuarios en línea, realizando peticiones. Referente a la escalabilidad, el sistema debe permitir mínimo 50 usuarios en línea. En cuanto a seguridad, los datos del usuario deben ser cien porciento invencibles para los demás usuarios de la aplicación.

Se realizarán los requerimientos funcionales especificados en los casos de uso a desarrollar durante el ciclo 2 en un cien por ciento, habrá cien porciento de disponibilidad de plantillas a utilizar durante cada fase, en busca de la correcta elaboración de cada documento. Se revisará el cien porciento de los entregables, en busca de defectos inyectados, y se realizará el cien porciento de la remoción de estos. Durante la fase de implementación, debe haber menos de 10 errores por cada mil líneas de código.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CONTROL DE CAMBIOS** | | |
| **Fecha** | **Descripción** | **Autor(es)** |
| 27/02/2018 | Elaboración del documento de plan de calidad | Pablo Balcero  Alfredojosé Calderón. |
| 23/02/2018 | Ajuste del documento de plan de calidad durante el ciclo 2 | Pablo Balcero  Alfredojosé Calderón. |